



SPITALUL MUNICIPAL ACADEMICIAN LEON DĂNĂILĂ DOROHOI

B-dul Victoriei nr. 75, Mun. Dorohoi, Jud. Botosani, Cod postal: 715200

E-mail: office@spitaldorohoi.ro Website: <https://spitaldorohoi.ro>

Telefon: 0231/610179 Fax: 0231/610178

Operator date cu caracter personal nr. 16115, CUI 13727320

ANUNȚ

Spitalul Municipal Academician Leon Dănăilă Dorohoi, cu sediul în municipiul Dorohoi, str. Bulevardul Victoriei nr.75, județul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumirea postului: **Asistent medical generalist, cu PL, grad profesional debutant**

Numarul posturilor: **1 post vacant**

Nivelul postului: **funcție de execuție**

Compartiment/structura **Compartiment Primiri Urgente**

Durata timpului de lucru: **8 ore/zi, 40 ore/săptămână**

Perioada: **determinată** pana la 26.11.2027

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice de participare la concurs:

Condiții de studii:

- diploma de bacalaureat;

- diploma de școală sanitară postliceală sau echivalentă
 - sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 – 1994 inclusiv cu nivelul studiilor postliceale sanitare,
 - certificat de membru OAMGMAMR – asistent medical generalist, însoțit de aviz de liberă practică sau adeverință eliberată de OAMGMAMR și asigurare de malpraxis.
- Condiții de vechime: nu necesită vechime în muncă.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de medicină muncii al Spitalului Municipal Academician Leon Dănilă Dorohoi cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.
- j) Taxa participare 150 lei.

Tipul probelor: proba scrisă, proba practică și interviu.

Întreaga desfășurare a probelor de concurs va fi înregistrată audio-video.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	26.06.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Dorohoi, cu sediul în Dorohoi, B-dul.Victoriei nr.75. jud.Botosani	Până la data de 03.07.2026 ora 15:00

3.	Selecția dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare	07.07.2026 ora 09:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	07.07.2026 ora 13:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	08.07.2026 ora 13:00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.07.2026 ora 13:00
7.	Susținerea probei scrise	10.07.2026 ora 09:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	10.07.2026 ora 13:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	13.07.2026 ora 13:00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.07.2026 ora 13:00
11.	Susținerea probei practice	15.07.2026 ora 09:00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	15.07.2026 ora 13:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	16.07.2026 ora 13:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.07.2026 ora 13:00
15.	Susținerea interviului	20.07.2026 ora 09:00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	20.07.2026 ora 13:00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	21.07.2026 ora 13:00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.07.2026 ora 13:00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	23.07.2026 ora 13:00

BIBLIOGRAFIE CONCURS

- Ghiduri si algoritmi in Medicina de Urgenta –editor Prof.Univ. Dr. Diana Carmen Preotu-Cimpoesu;
- Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările si completările ulterioare, cu modificările prin Ordinul 1523/2008;
- Fișa postului
- Legea nr. 46/2003 -Legea drepturile pacientului cu modificările si completările ulterioare
- Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia si sterilizarea in unitățile publice si private, evaluarea eficacității procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor in funcție de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficienței acestuia

- Ordin MS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

- OMS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

-Ordonanta de Urgenta nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, a Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0231/613240, int. 2078 la adresa de e-mail: spitaldorohoi@gmail.com și pe website: <http://www.spitaldorohoi.ro>, persoană de contact: Pavăl Gabriela, având funcția de economist in cadrul Serviciului RUNOS

MANAGER,
Dr. Andrieș Valerian